

# **TINJAUAN MANAJEMEN PROGRAM STUDI KESEKRETARIATAN**

16

# **TINJAUAN MANAJEMEN PROGRAM STUDI KESEKRETARIATAN TAHUN 2016**



**PROGRAM PENDIDIKAN VOKASI  
UNIVERSITAS BRAWIJAYA  
MALANG**

**2016**

## **Visi :**

Menjadi penyelenggara pendidikan vokasi dibidang kesekretariatan yang bermutu, unggul dan diakui oleh masyarakat di tingkat Nasional serta mampu menghasilkan lulusan yang cerdas, kreatif, memiliki kompetensi di bidang kesekretariatan yang profesional, dan mampu memanfaatkan ipteks pada tahun 2020.

## **Misi :**

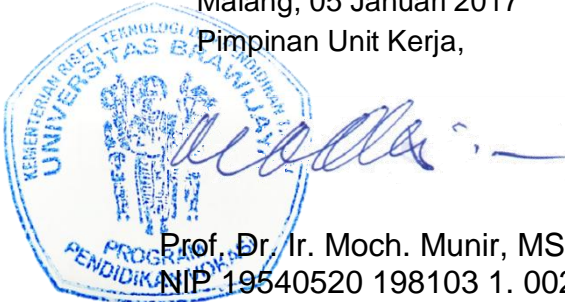
1. Menyelenggarakan pendidikan untuk menumbuh-kembangkan kepercayaan diri peserta didik menjadi insan cerdas, kreatif, kompetitif sehingga tercapai kompetensi dalam Program Studi Kesekretariatan.
2. Menyelenggarakan penelitian untuk menghasilkan karya ilmiah yang dapat dipublikasikan dalam jurnal nasional maupun internasional dengan melibatkan mahasiswa.
3. Menyelenggarakan pengabdian untuk memberikan manfaat pada masyarakat baik pada tingkat lokal maupun nasional dengan melibatkan mahasiswa.
4. Menyelenggarakan manajemen program studi dengan melakukan perencanaan, pengorganisasian, proses dan pengawasan secara terus-menerus dan berkesinambungan.

## LEMBAR PENGESAHAN

1. Jenis Berkas : Laporan Tinjauan Manajemen
2. Nama Unit : Program Studi Kesekretariatan
3. Nama Institusi : Program Pendidikan Vokasi Universitas Brawijaya
4. Penanggungjawab : Prof.Dr.Ir. M. Munir
5. Koordinator Penyusun : Sovia Rosalin M.AB
6. Anggota Penyusun :
  - 1) Dra. Zahro M.si
  - 2) Deasy Christina, SE, MM, Ak
  - 3) Dinia Kurnia Irmawati, SPD, M.Pd
  - 4) Eka Ratri Noor, W. S.Si, M.Sc
  - 5) Dyah FI, SE, M.Sc
  - 6) Novita Rosyida, S.Si, M.Sc
7. Periode : Januari s.d Desember Th 2016

Malang, 05 Januari 2017

Pimpinan Unit Kerja,



Prof. Dr. Ir. Moch. Munir, MS  
NIP 19540520 198103 1. 002

## DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN.....	ii
I. PENDAHULUAN.....	1
II. LINGKUP BAHASAN.....	3
III. PELAKSANAAN .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
IV. HASIL.....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
1. Hasil Audit Internal .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
2. Hasil Audit Eksternal .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
3. Umpan Balik Pelanggan .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
4. Kinerja dan Evaluasi Proses .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
5. Tindakan Koreksi dan Tindakan Pencegahan ..	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
6. Tindak Lanjut Tinjauan Manajemen Sebelumnya.....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
7. Perubahan yang Mempengaruhi SMM .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
8. Saran dan Masukan untuk Perbaikan SMM .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
V. PENUTUP.....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>



## I. PENDAHULUAN

Penyelenggaraan Pendidikan Vokasi (dahulu: program pendidikan non gelar) telah dilaksanakan di Universitas Brawijaya 38 tahun yang lalu tepatnya tahun 1979 sebagaimana tercantum dalam Surat Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi Nomor : 052/DJ/Kep/1982 tanggal 17 November 1982 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Diploma pada Universitas/Institut Negeri dimana Universitas Brawijaya menyelenggarakan Program Diploma Sekretaris dan Akuntansi yang berlaku surut sejak tahun 1979.

Selanjutnya pada tahun 1982 Universitas Brawijaya menyelenggarakan Program Pendidikan Diploma I sebagai tindak lanjut dari kerjasama antara Direktorat Jenderal Perkebunan, Departemen Pertanian Republik Indonesia dengan Universitas Brawijaya terkait dengan kebutuhan akan tenaga ahli pratama dibidang Penyuluhan Perkebunan, maka berdasarkan Surat Keputusan Rektor Nomor: 65/SK/1982 dan atas dasar Surat Perjanjian Kerjasama antara Universitas Brawijaya dengan Direktorat Jenderal Perkebunan, Departemen Pertanian Nomor: 1076/PT13.34/O.06/82 dan Nomor: K.B.860/8.299 tertanggal 19 Agustus 1982 dibentuklah suatu program pendidikan keahlian di bidang Penyuluhan Perkebunan yang kemudian menjadi Diploma I (Ahli Pratama, A.P). Sesuai dengan kompetensi keilmuannya, program ini dipercayakan untuk diselenggarakan di Fakultas Pertanian Universitas Brawijaya.

Mahasiswa yang dididik untuk program ini dipersyaratkan sebagai Pegawai Negeri Sipil (PNS) di lingkungan Departemen Pertanian dan tersebar di seluruh Indonesia. Untuk angkatan pertama telah dididik sebanyak 90 orang yang berasal dari beberapa Unit Pelaksana Teknis (UPT) di lingkungan Departemen Pertanian. Penyelenggaraan program ini berlangsung sampai dengan angkatan ke III karena Departemen Pertanian telah menganggap program ini berhasil dan PNS yang akan ditingkatkan kemampuannya telah habis. Program pendidikan ini di lingkungan Fakultas Pertanian Universitas Brawijaya dikenal dengan Program Kependidikan Keahlian Pertanian (D-III KKP) sebagaimana tercantum dalam Surat Keputusan Dekan Fakultas Pertanian Nomor: 060/PT13.4/SK/1987.

Pada tahun-tahun berikutnya permintaan masyarakat akan tenaga lulusan program diploma ini meningkat, sehingga Universitas Brawijaya merespon keinginan masyarakat tersebut dengan dikeluarkannya SK Dirjen DIKTI Nomor: 052/DJ/KEP/1982 tanggal 17 Nopember 1982 tentang Program D-III Akuntansi.

Berdasarkan instruksi Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor: 5/U/1984 tanggal 31 Juli 1984 tentang Pendidikan Perkoperasian dimana Universitas Brawijaya

ditunjuk untuk menyelenggarakan Program D-III Perkoperasian, sehingga pada tahun 1984 dibuka Program Diploma III Perkoperasian yang dikelola oleh Fakultas Ekonomi Universitas Brawijaya. Tujuan dari program diploma ini adalah untuk mendidik tenaga-tenaga ahli yang berkompeten dalam menggerakkan masyarakat untuk memahami pentingnya berkoperasi.

Dalam perkembangannya, ternyata penyelenggaraan program D-III di Universitas Brawijaya mendapatkan respon yang positif dari masyarakat yang disetujuinya usulan penyelenggaraan program DIII Agribisnis Pertanian pada tanggal 18 Mei 1999 sebagaimana tercantum dalam Surat Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi Nomor: 230/DIKTI/KEP/1999. Pada bulan Maret 1999 Fakultas Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam berinisiatif untuk memberikan peluang kepada masyarakat luas untuk mendalami dalam Bidang Keahlian Manajemen Informatika dan Teknik Komputer sebagaimana tercantum dalam Surat Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi Nomor: 84/DIKTI/KEP/1999, pada tanggal 25 Maret 1999. Pada bulan Agustus 1999 Fakultas Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam berinisiatif untuk memberikan peluang kepada masyarakat luas untuk mendalami bidang keahlian analisis kimia sebagaimana tercantum dalam Surat

Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi Nomor: 470/DIKTI/KEP/1999, pada tanggal 7 Agustus 1999.

Dengan gencarnya pemerintah Indonesia menawarkan wisata manca negara untuk berkunjung ke Indonesia melalui program "Visit Indonesia Year 2000" maka Fakultas Ilmu Administrasi Universitas Brawijaya mengantisipasi program tersebut dengan membuka Program D-III Pariwisata dan Perhotelan sebagaimana yang tercantum dalam Surat Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi Nomor: 148/DIKTI/KEP/1999, pada tanggal 2 April 1999. Terkait dengan program "Visit Indonesia Year 2000" yang sangat terkait dengan program tersebut adalah penguasaan bahasa asing bagi masyarakat Indonesia, maka pada tanggal 9 Juli 2000 Universitas Brawijaya menyelenggarakan Program D-III Bahasa Inggris sebagaimana tercantum dalam Surat Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi Nomor: 316/DIKTI/KEP/2000, yang kemudian diikuti penyelenggaraan Program D-III Bahasa Jepang dan D-III Bahasa Perancis sebagai mana tercantum dalam Surat Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi Nomor: 2296/DIKTI/KEP/2007 tanggal 11 Oktober 2007 dan Nomor: 3861/DIKTI/KEP/2007 tanggal 20 November 2007.

Dalam perjalanannya, penyelenggaraan program-program diploma di Universitas Brawijaya mengalami pasang-surut sesuai dengan dinamika kebutuhan permintaan pasar akan tenaga kerja. Pada akhirnya perjalanan program diploma di Universitas Brawijaya mengalami perubahan mendasar, berdasarkan arahan Direktur



Jenderal Pendidikan Tinggi pada “rembuk nasional” tahun 2009 yang menekankan agar fakultas lebih fokus kepada penyelenggaraan akademik yang terdiri atas: Program Sarjana (S1), Program Magister (S2) dan Program Doktor (S3), sehingga lulusannya menjadi ilmuwan/pakar dapat dijamin berkualitas. Oleh karena itu penyelenggaraan Program Diploma I, Diploma II, Diploma III, Sarjana Terapan dan program lanjutannya sebaiknya tidak diselenggarakan oleh Fakultas, tetapi dikelola secara terpusat oleh unit pelaksana tersendiri dibawah koordinasi Rektor.

Sehubungan dengan hal tersebut di atas, untuk menjamin baku mutu penyelenggaraan program diploma yang selama ini diselenggarakan di beberapa fakultas, maka melalui Peraturan Rektor Nomor: 246A/SK/2009 tanggal 24 Juni 2009 Universitas Brawijaya mengambil kebijakan bahwa penyelenggaraan Program Diploma I, II, III, dan Sarjana Terapan diselenggarakan dan dikelola secara terpusat di Universitas yang pelaksanaannya dilakukan oleh Pendidikan Vokasi sebagaimana tersebut dalam Peraturan Rektor Universitas Brawijaya.

## **II. LINGKUP BAHASAN**

Mengacu sistem manajemen mutu (SMM) SNI ISO 9001:2008, maka Program Studi Kesekretaratan melaksanakan tinjauan manajemen dengan ruang lingkup seperti yang dipersyaratkan, yaitu:

### **2.1 Standar Kompetensi**

Program Studi Kesekretaratan sudah memiliki LO akan tetapi belum mengacu pada KKNi. Untuk memperbaiki LO yang sesuai dengan KKNi, Program Studi Kesekretaratan membentuk tim pengkaji LO. Target waktu selesai 6 bulan. Program Studi Kesekretaratan juga sudah membentuk Tim Kurikulum, akan tetapi UJM belum melakukan kajian secara periodic. Perlu disebutkan dalam job desk UJM untuk melakukan kajian tentang kesesuaian LO dengan KKNi. Pada bulan Oktober 2016 sudah ada anggota GJM dalam tim kurikulum yang mengikuti workshop pembuatan LO kurikulum D3 sekretaris nasional di unair.

### **2.2 Standar Isi Pembelajaran Kurikulum**

Salah satu upaya untuk mendukung standar kompetensi adalah dengan membuat standar isi pembelajaran kurikulum. Hasil implementasi kurikulum sudah dilakukan, akan tetapi belum dilaporkan dan dievaluasi ke KPS. Hal tersebut dikarenakan masing-masing koordinator belum melaporkan implementasi

kurikulum ke KPS. Tindakan agar implementasi kurikulum bisa dijalankan dengan maksimal, maka akan dilakukan laporan rutin setiap tahun dan evaluasi akan dilakukan setiap 3 tahun.

Tim UJM juga sudah dibentuk guna menunjang implementasi kurikulum, akan tetapi evaluasi terhadap input, proses dan output masih dalam tahap.

### **2.3 Standar Proses**

Sebagai proses penunjang pembelajaran, Program Studi Kesekretariatan sudah membuat Rencana Pembelajaran Semester (RPS), akan tetapi format antar matakuliah masih belum diseragamkan. Oleh karena itu harus ada tindakan penyeragaman RPS masing-masing dosen.

### **2.4 Standar Penilaian Pendidikan**

Merupakan proses validasi metode penilaian untuk menilai capaian pembelajaran. Penilaian disesuaikan dengan buku pedoman dan dilaporkan rutin per semester (6 bulan) ke pimpinan Program Studi. Proses validasi metode penilaian (untuk menilai capaian pembelajaran) dari pimpinan Program Studi belum dilakukan. Maka darinitu perlu adanya laporan rutin per semester (6 bulan).

### **2.5 Standar Pengelolaan**

Program kerja kegiatan pendukung MK. Memuat timeframe, proker rutin (penentuan dosen MK, dosen PA dan evaluasi proses perkuliahan dll). Pelaporan Evaluasi Diri Program Studi secara kontinyu kepada Ketua Program. Dimana Proses Evaluasi Diri dilakukan berdasarkan kontrak kerja masing-masing dosen. Maka dari itu dosen diminta memenuhi target kontrak kerja sebagai bahan ED. Adanya umpan balik dari mahasiswa sangat diperlukan untuk evaluasi dan tindak lanjut BK. Dalam temuannya Draft Program Kerja sudah ada namun belum disahkan. Belum ada timeframe tiap-tiap kegiatan dan belum ada dokumen evaluasi program kerja yang dilakukan secara berkala. PS juga belum melaporkan ED secara kontinyu kepada Ketua Program. Proses pelaporan ED yang tersistematis masih dalam rencana. ED akan dilakukan berdasarkan kontrak kerja masing-masing dosen sesuai dengan Kontrak Kerja 2016 yang sudah dipublikasikan oleh rector baru.

## **2.6 Standar Kualifikasi Peneliti untuk Penelitian**

Standar Ketua Peneliti adalah dosen bergelar doktor (S3). Apabila ditemui ketua peneliti berpendidikan S2, harus ada surat dari dekan yang menyatakan bahwa S2 bisa sebagai ketua peneliti. Dalam temuannya ketua peneliti berpendidikan S2 karena belum ada dosen yang bergelar doktor (S3). Namun, sudah ada dosen yang sedang izin belajar program S3 Pendidikan Bahasa Inggris. Belum ada juga rencana yang terdokumentasi tentang pemenuhan standar ketua peneliti. Tindakan terkait standar kualifikasi peneliti untuk penelitian yaitu memotivasi dosen agar secepatnya menyelesaikan studi.

## **2.7 Standar Kompetensi Peneliti untuk Penelitian**

Terkait Standar Ketua Peneliti harus bergelar doktor (S3), dosen berpendidikan S2 diharap agar melakukan penelitian bergabung dengan dosen yang sudah bergelar doktor, serta pembuatan dokumen tentang rencana pemenuhan standar peneliti pemula. Dalam temuannya Peneliti Utama belum doktor dikarenakan keterbatasan vokasi hanya memiliki 1 doktor, dan belum ada dokumen tertulis tentang pemenuhan ketua standar peneliti adalah doktor. Terkait temuan tersebut, perlu adanya kerjasama dengan dosen yang sudah bergelar doktor dan adanya dokumen tertulis.

## **2.8 Standar Proses Penelitian**

Pada laporan hasil penelitian dilakukan proses pemindaian anti plagiasi oleh Program Vokasi dengan menggunakan software anti plagiasi. Namun dalam temuannya, laporan hasil penelitian belum dilakukan proses pemindaian anti plagiasi dan masih dalam tahap rencana, sebaiknya PS berkoordinasi. Tindakan terkait standar proses penelitian, akan dilakukan pengecekan plagiasi dengan software dalam proses penyuntingan jurnal VOK@SINDO.

## **2.9 Standar Luaran Penelitian**

Sebelum dilakukan publikasi jurnal di VOK@SINDO, akan dilakukan penyuntingan jurnal terlebih dahulu menggunakan software plagiasi. Dalam temuannya publikasi hasil penelitian belum dilakukan proses pemindaian anti plagiasi. PS berencana akan berkoordinasi dengan Pimpinan Program Vokasi.

## **2.10 Standar Capaian Penelitian**

Dalam standar capaian penelitian, setiap peneliti harus melakukan penulisan buku melalui modul ajar dan kemudian diterbitkan, publikasi artikel ilmiah dosen pada jurnal internasional, dan undangan dosen sebagai invited speaker. Untuk modul yang telah dibuat dilakukan pengajuan ISBN ke UB Press untuk proses penerbitan modul untuk kalangan yang lebih luas. Dalam temuannya publikasi artikel ilmiah dosen belum terpublikasi pada jurnal internasional, penulisan buku dilakukan melalui modul ajar akan tetapi belum diterbitkan (masih direncanakan), masih belum ada dosen yang diundang sebagai invited speaker (masih direncanakan), 1 dosen dari 12 dosen (0,8%) (masih dalam rencana), belum ada hasil penelitian dan pengabdian yang belum dipublikasi (publikasi penelitian dan pengabdian masih direncanakan). Maka dari itu perlu adanya tindakan berupa pemberian fasilitas pelatihan dan bimbingan kepada dosen untuk mempublikasikan artikel jurnal internasional (sudah ada jurnal a.n Dini Kurnia Irmawati (Journal of English Educator Society 2016), mengajukan ISBN untuk modul yang telah dibuat dan mengajukan ke UB Press untuk proses penerbitan modul untuk kalangan yang lebih luas, menjalin kerjasama dengan lembaga penyelenggara seminar yang membutuhkan narasumber serta menggalang networking di antara sesama rekan kerja di bidang keahlian yang sama, meningkatkan motivasi dosen untuk melakukan penelitian dengan memberikan fasilitas yang diperlukan, dan mengevaluasi kendala publikasi untuk modul hasil kegiatan pengabdian dan meningkatkan networking dengan pihak UMKM atau pihak yang membutuhkan hasil kegiatan pengabdian.

## **2.11 Standar Kompetensi Pelaksana Pengabdian kepada Masyarakat**

Pengabdian masyarakat dilakukan guna menunjang 15 kegiatan PKM. Pengabdian masyarakat harus terdokumentasi secara lengkap. Dalam temuannya pengabdian masyarakat hanya terbatas pada keikutsertaan pada program mahasiswa BEM. Belum ada rencana terdokumentasi secara lengkap tentang pemenuhan standar peneliti utama adalah doktor yang telah memimpin PKM dalam 15 kegiatan PKM. Maka dari itu perlu adanya tindakan berupa sosialisasi untuk pengajuan usulan kegiatan PKM kepada tim dosen secara berkala. (6 bulan). Terkait pengabdian masyarakat, sudah ada laporan pengmas dosen a.n Susilowati dan Trimega.

### **2.12 Standar Proses Pengabdian kepada Masyarakat**

Dilakukan publikasi PKM melalui kegiatan seminar (Prosiding) dan jurnal. Menjalin kerjasama dengan lembaga penyelenggara seminar yang membutuhkan narasumber serta menggalang networking di antara sesama rekan kerja di bidang keahlian yang sama. Dalam temuannya publikasi laporan PKM belum dilakukan proses pemindaian anti plagiasi. Maka dari itu perlu adanya tindakan berupa mempersiapkan pelatihan penggunaan software anti plagiasi, menjalin kerjasama dengan lembaga penyelenggara seminar yang membutuhkan narasumber serta menggalang networking di antara sesama rekan kerja di bidang keahlian yang sama.

### **2.13 Standar Capaian Pengabdian kepada Masyarakat**

Secara aktif menjalin networking dengan fakultas lain untuk mengadakan PKM di tingkat universitas (LPPM). Dalam temuannya belum ada dosen yang menajalankan PKM di UB, sebatas tingkat PV. Maka dari itu perlu adanya tindakan secara aktif menjalin networking dan mencari informasi tentang hibah PKM di tingkat universitas. Target waktu pelaksanaan 1 tahun. Terkait standar capaian pengabdian kepada masyarakat, sudah dilaksanakan di desa kemantren kecamatan jabung kabupaten malang.

### III. KESIMPULAN

1. Mekanisme penyusunan visi misi Pendidikan Vokasi Universitas Brawijaya telah dilakukan melalui lokakarya dan telah melibatkan seluruh pemangku kepentingan (dosen, staf, mahasiswa, alumni, dan pengguna). Strategi pencapaian sasaran dan waktu pencapaian jelas. Sosialisasi visi misi program studi sudah dilaksanakan tetapi baru beberapa yang melakukan secara terus menerus. Sosialisasi juga dilakukan bersama dengan tim sosialisasi dari universitas ke beberapa sekolah di daerah Kabupaten dan Kota Malang. Sosialisasi visi misi juga dilakukan pada saat pertemuan/rapat dengan dosen, staf, dan mahasiswa atau pada saat ada pertemuan ilmiah dengan alumni, pengguna atau masyarakat umum;

2. Sistem pemilihan/pengangkatan bagian struktural telah menggunakan dokumen kebijakan berupa Statuta, Keputusan Senat Fakultas, SOP dan Tata Tertib (Tatib) Pemilihan. Semua pihak telah mengelola jurusan/prodi/bagian berdasarkan asas transparansi, yang dilengkapi dengan dokumen yang berupa: undangan dan daftar hadir rapat penyusunan jadwal kuliah, sistem pembagian dosen pembimbing, dosen pembimbing akademik, dan dosen penguji. Umpan balik dari mahasiswa, dosen dan pengguna terkait pelayanan proses pembelajaran di Pendidikan Vokasi Universitas Brawijaya telah berjalan sekalipun baru beberapa yang melakukan umpan balik, namun nampak ada banyak perubahan signifikan dalam dukungan kemajuan fakultas dan universitas. Masih ditemukan beberapa hambatan pelaksanaan peningkatan mutu berkelanjutan terkait kesiapan dosen, mahasiswa, sarana dan prasarana namun komitmen dari seluruh civitas akademika dalam pembangunan cukup stabil dan meningkat.

3. Sistem rekrutmen calon mahasiswa baru (MABA) mengacu pada dokumen kebijakan berupa: Undang-Undang, Peraturan Pemerintah Republik Indonesia, Peraturan Menteri Pendidikan Nasional, Peraturan Rektor Universitas Brawijaya, dan Peraturan Akademik Universitas Brawijaya. Pendidikan Vokasi Universitas Brawijaya terlibat dalam proses rekrutmen dan seleksi calon mahasiswa baru baik dalam penentuan kuota dan sosialisasi SNMPTN/SBMPTN yang saat ini Universitas Brawijaya mendukung dan ikut serta menjadi bagian dalam Seleksi Bersama masuk Perguruan Tinggi tahun 2017. Hal ini berarti bahwa Universitas Brawijaya memiliki *bargaining position* untuk masuk dalam daftar universitas terbesar dan favorit <http://m.detik.com/news/berita/d-4095984/unibraw-dan-unpad-jadi-ptn-terfavorit-tahun-ini-di-indonesia> yang dapat dipertimbangkan untuk dipilih oleh calon mahasiswa baru. Dalam peningkatan *softskills*, semua dosen dan karyawan ada kegiatan *softskills* bagi mahasiswa yaitu berupa latihan dasar kepemimpinan dan pendidikan karakter yang dikoordinir universitas dan fakultas. Terdapat pula layanan beasiswa bagi mahasiswa, yaitu berupa beasiswa PPA, BBM, Supersemar, Bidik Misi. Terkait upaya pelacakan dan

perekaman data lulusan (*tracer study*) semua Pendidikan Vokasi sedang melaksanakan *tracerstudy* berupa penyebaran kuisisioner (*offline*) dan mengundang alumni dalam beberapa kegiatan dan penyusunan kurikulum berbasis KKNi 2016. Pendidikan Vokasi telah memiliki himpunan alumni. Bentuk peranan alumni untuk pengembangan jurusan/prodi/ bagian berupa: sumbangan dana, sumbangan fasilitas, dan keterlibatan dalam kegiatan temu himpunan alumni, serta menjadi dosen khusus.

5. Dokumen kebijakan tentang seleksi penerimaan tenaga pendidik dan tenaga kependidikan termasuk dokumen tentang remunerasi dan penghargaan kepada tenaga pendidik dan tenaga kependidikan dimiliki oleh jurusan/prodi/bagian. Terkait peninjauan dan pengembangan kurikulum, Pendidikan Vokasi menyatakan ada dokumen kebijakan peninjauan dan pengembangan kurikulum yaitu berupa: Renstra, Renop Prodi, Program Kerja, dan SOP Peninjauan Kurikulum. Pelibatan stakeholders/pengguna dalam peninjauan kurikulum dilakukan secara terus menerus. Dalam pelaksanaan Tridharma Perguruan Tinggi, Pendidikan Vokasi menyatakan ada acuan bagi perencanaan dan pelaksanaan program Tridharma Perguruan Tinggi yaitu berupa Renstra Universitas, Renstra, Roadmap Universitas, Renop Universitas, Renop Fakultas, Renop Prodi, Peraturan Akademik Universitas, Panduan Akademik Pendidikan Vokasi, dan Program Kerja.

6. Dokumen kebijakan terkait dengan penelitian telah tersedia di Pendidikan Vokasi Universitas Brawijaya. Dokumen tersebut berupa panduan penelitian, dan Peraturan Rektor. Dokumen-dokumen tersebut telah tersosialisasikan melalui web simlitabmas maupun kampus. Sejumlah dosen pada Pendidikan Vokasi Universitas Brawijaya menyatakan ada money internal terkait pelaksanaan penelitian. Beberapa hasil penelitian dosen di Pendidikan Vokasi Universitas Brawijaya yang telah dipublikasikan terdokumentasi dengan baik, berikut pula dokumen terkait dengan pengabdian masyarakat.

## IV REKOMENDASI

1. Strategi pencapaian sasaran perlu diupayakan lebih agar mempunyai indikator dan waktu pencapaian yang terukur dan jelas. Sosialisasi visi misi Pendidikan Vokasi Universitas Brawijaya perlu dilakukan secara terus menerus. Sosialisasi visi misi tidak hanya dilakukan pada saat pertemuan/rapat dengan dosen, staf, dan mahasiswa. Perlu ada pertemuan ilmiah dengan alumni, pengguna atau masyarakat umum secara berkelanjutan. Sekalipun umpan balik dari mahasiswa, dosen dan pengguna terkait pelayanan proses pembelajaran di Pendidikan Vokasi Universitas Brawijaya telah berjalan namun diperlukan komitmen dan konsistensi agar proses umpan balik berjalan secara terus menerus. Dalam meningkatkan mutu berkelanjutan diperlukan stabilitas komitmen dari seluruh civitas akademika. Terkait upaya pelacakan dan perekaman data lulusan (*tracer study*) diperlukan komitmen semua pihak di Pendidikan Vokasi Universitas Brawijaya untuk melakukan *tracerstudy* secara berkelanjutan dan *terupdate*.

2. Terkait dengan rasio jumlah dosen dan mahasiswa yang belum sesuai diperlukan kebijakan dari pimpinan universitas untuk menyediakan formasi dosen. Dalam jangka pendek, Pendidikan Vokasi Universitas Brawijaya melalui Ketua Pendidikan dapat memohon kepada Rektor untuk mengikat dosen-dosen tetap non-pns. Untuk meningkatkan indeks kepuasan tenaga pendidik, tenaga kependidikan, dan mahasiswa terhadap prasarana pembelajaran diperlukan kebijakan rektor tentang identifikasi sarana dan prasarana pembelajaran dan sekaligus disertai tindak lanjutnya.

3. Untuk meningkatkan kenyamanan dalam pembelajaran rasio jumlah dan luas ruang kuliah dan mahasiswa di Pendidikan Vokasi Universitas Brawijaya perlu ketersediaan yang memadai. Layanan internet pada semua Jurusan/Prodi/Bagian perlu ditingkatkan agar seluruh civitas akademika dapat bekerja secara online. Pemasangan akses point perlu ditambah terutama pada ruang kuliah dan ruang pertemuan. Perbaikan ruang kuliah sangat perlu dilakukan agar tidak lagi dijumpai kebocoran atap atau listrik padam pada saat perkuliahan sedang berjalan. Terkait sarana dan prasarana perlu untuk memperluas kerjasama dalam pengadaan dan pengelolaan laboratorium terkait bidang keilmuan, yaitu organisasi publik. Selain itu, fasilitas kelas multimedia hendaklah lebih ditingkatkan lagi dan pembangunan fisik juga menjadi prioritas dalam upaya pembangunan secara keseluruhan. Dalam prosesnya, hal ini menuntut transparansi dan akuntabilitas dalam penyelenggaraan pendidikan dan pengelolaan keuangan, sehingga hasil yang diharapkan bersama dapat tercapai.

4. Sekalipun hasil penelitian dan pengabdian dosen telah terdokumentasi dengan baik di Pendidikan Vokasi Universitas Brawijaya, namun publikasi hasil-hasil penelitian dan pengabdian pada jurnal nasional maupun internasional belum signifikan. Oleh karena itu diperlukan kebijakan pimpinan baik fakultas maupun universitas untuk mendorong dosen dalam mempublikasikan hasil penelitian. Bagi dosen yang



mempublikasikan hasil penelitian dalam jurnal internasional diberi *reward*. Hasil pengabdian dosen yang berpotensi mendapat sertifikat HAKI perlu difasilitasi dalam proses pengajuannya dan diberi *reward*. Untuk meningkatkan jumlah keterlibatan mahasiswa dalam penelitian dosen diperlukan dokumen kebijakan rektor yang mewajibkan dosen untuk melibatkan mahasiswa dalam penelitian terutama mahasiswa yang sedang menyusun tugas akhir.



NO	Kategori Temuan, Status Temuan, Nama Auditor, Tanggal Audit	Bidang yang diaudit	Uraian Ketidaksiuaian dan Saran	Rencana Tindakan Perbaikan atas Temuan	Akar Penyebab Terjadinya Temuan	Rencana Tindakan untuk Menghilangkan Akar Penyebab Temuan	Target Waktu Selesai	Verifikasi	Status Akhir
1	KTS / Old / VDE, EWI / 16 Nov 15	<b>(SM-PS-A02)</b> A. Standar Kompetensi [02]	Sudah memiliki LO akan tetapi belum mengacu pada KKNi. Perlu dirumuskan sesuai dengan KKNi	telah terbentuk tim untuk mengkaji LO yang sesuai dengan standar KKNi	saat merumuskan LO tidak mengacu pada KKNi	Memperbaiki LO yang sesuai dengan KKNi	6 bulan	dokumen LO sudah dibuat tapi belum ada matriks LO dng matakuliah	Open
2	KTS / Old / VDE, EWI / 16 Nov 15	<b>(SM-PS-A03)</b> A. Standar Kompetensi [03]	Sudah memiliki Tim Kurikulum. Akan tetapi UJM belum melakukan kajian secara periodik. Perlu disebutkan dalam job desk UJM untuk melakukan kajian tentang kesesuaian LO dengan visi misi dan KKNi	menambah tupoksi anggota dosen di GJM dalam tim kurikulum	belum spesifik tupoksi anggota GJM	menambah tupoksi anggota GJM dalam tim kurikulum	6 bulan	sudah ada anggota GJM dalam tim kurikulum. Pd bln Okt 16 mengikuti workshop pembuatan LO kurikulum D3 sekretaris nasional di uniar	Closed

3	KTS / Old / VDE, EWI / 16 Nov 15	<b>(SM-PS-B10)</b> B. Standar Isi Pembelajaran (Kurikulum) [10]	Hasil implementasi kurikulum sudah dilakukan, akan tetapi belum dilaporkan dan dievaluasi ke KPS	implementasi kurikulum telah dilakukan dan dilaporkan kepada KPS	masing-masing BK belum melaporkan implementasi kurikulum ke KBK	Laporan rutin setiap tahun dan evaluasi akan dilakukan setiap 3 tahun	3 tahun	kurikulum telah dilaksanakan , tetapi belum dilaporkan dan dievaluasi oleh KPS	Open
4	KTS / Old / VDE, EWI / 16 Nov 15	<b>(SM-PS-B11)</b> B. Standar Isi Pembelajaran (Kurikulum) [11]	Tim UJM sudah ada, akan tetapi evaluasi terhadap input, proses dan output masih dalam tahap perencanaan	Pembentukan tim UJM	Tim GJM sudah terbentuk, sedangkan UJM belum ada	Pembentukan tim UJM	6 bulan	menambah tupoksi anggota GJM untuk melakukan input, proses dan output	Open
5	KTS / Old / VDE, EWI / 16 Nov 15	<b>(SM-PS-C03)</b> C. Standar Proses [03]	RPS sudah ada akan tetapi format antar matakuliah masih belum seragam	Format RPS sudah diseragamkan	RPS masing-masing dosen belum terstandart.	Sudah ada standart utuk menyeragamkan	-	sudah ada RPS yg standar	Closed
6	KTS / Old / VDE, EWI / 16 Nov 15	<b>(SM-PS-D01)</b> D. Standar Penilaian Pendidikan [01]	Proses validasi metode penilaian (untuk menilai capaian pembelajaran) dari pimpinan PS belum dilakukan	Pimpinan PS sudah melakukan validasi metode penilaian	Laporan penilaian belum disampaikan ke Pimpinan PS	Laporan rutin per semester	6 bulan	penilaian sudah sesuai dengan buku pedoman	Closed

7	KTS / Old / VDE, EWI / 16 Nov 15	<b>(SM-PS-F05)</b> F. Standar Pengelolaan [05]	Draft Program Kerja sudah ada (belum disahkan), akan tetapi belum ada timeframe tiap-tiap kegiatan. Belum ada dokumen evaluasi program kerja yang dilakukan secara berkala	Mensyahkan Draft Program Kerja yang sudah dilengkapi dengan timeframe	Draft Program kerja belum dilengkapi dengan timeframe	Mensyahkan Program Kerja	-	program kerja kegiatan pendukung MK sudah ada timeframe juga ada proker rutin (penentuan dosen MK, dosen PA dan evaluasi proses perkuliahan dll)	Open
8	KTS / Old / VDE, EWI / 16 Nov 15	<b>(SM-PS-F06)</b> F. Standar Pengelolaan [06]	PS belum melaporkan ED secara kontinyu kepada Ketua Program. Proses pelaporan ED yang tersistematis masih dalam rencana	ED akan dilakukan berdasarkan kontrak kerja masing-masing dosen	Kontrak kerja 2016 dari Rektor baru dipublikasikan	Dosen diminta memenuhi target kontrak kerja sebagai bahan ED	1 tahun	belum ada ED PS	Open
9	KTS / Old / VDE, EWI / 16 Nov 15	<b>(SM-PS-F10)</b> F. Standar Pengelolaan [10]	Sudah ada umpan balik dari mahasiswa akan tetapi belum dilakukan evaluasi dan ditindaklanjuti	Mengevaluasi dan menindaklanjuti umpan balik dari mahasiswa	BK belum mengevaluasi dan menindaklanjuti umpan balik	BK menindaklanjuti dengan cara melakukan pertemuan dengan masing-masing dosen pengampu mata	6 bulan	sudah ada dalam SIADO dan akan dievaluasi	Open

						kuliah yang mendapat umpan balik rendah			
10	KTS / Old / VDE, EWI / 16 Nov 15	<b>(SM-PS-I01)</b> I. Standar Kualifikasi Peneliti untuk Penelitian [01]	Belum memenuhi, keterbatasan jumlah doktor (1 Orang). Belum ada rencana yang terdokumentasi tentang pemenuhan standar ketua peneliti adalah doktor	sudah ada dosen yang sedang izin belajar program S3 Pendidikan bahasa Inggris	belum ada dosen yang lulus S3	memotivasi dosen agar secepatnya menyelesaikan studi	2 tahun	ketua peneliti berpendidikan S2 karena belum ada Doktor. Harus ada surat dari dekan bahwa S2 bisa sebagai ketua peneliti	Open
11	KTS / Old / VDE, EWI / 16 Nov 15	<b>(SM-PS-J01)</b> J. Standar Kompetensi Peneliti untuk Penelitian [01]	Peneliti Utama belum Doktor. Keterbatasan Vokasi hanya memiliki 1 doktor. Belum ada dokumen tertulis tentang	agar melakukan penelitian bergabung dengan dosen yang sudah bergelar Doktor; Sudah ada dokumen tertulis	belum ada dosen yang lulus S3; belum turun izin belajar S3	bekerja sama dengan dosen yang sudah bergelar doktor; Sudah ada dokumen tertulis	1 tahun	belum bisa dilaksanakan karena belum ada yg bergelar Doktor	Open
12	KTS / Old / VDE, EWI / 16 Nov 15	<b>(SM-PS-J04)</b> J. Standar Kompetensi Peneliti untuk Penelitian	Peneliti Utama belum Doktor. Keterbatasan Vokasi hanya memiliki 1 doktor. Belum ada dokumen tentang	Vokasi pada 2 tahun mendatang akan memiliki 2 doktor	belum selesai studi S3 dari dosen	Memotivasi calon doktor untuk menyelesaikan studinya	2 tahun	belum tercapai jumlah doktor	Open

		[04]	rencana pemenuhan standar peneliti pemula						
13	KTS / Old / VDE, EWI / 16 Nov 15	<b>(SM-PS-L03)</b> L. Standar Proses Penelitian [03]	Laporan hasil penelitian belum dilakukan proses pemindaian anti plagiasi dan masih dalam tahap rencana, sebaiknya PS berkoordinasi dengan Program Vokasi	sudah ada publikasi hasil penelitian yang telah melalui checking plagiasi	belum menggunakan software anti plagiasi	akan dilakukan pengecekan plagiasi dengan software dalam proses penyuntingan jurnal VOK@SINDO	1 tahun	sudah dilakukan uji plagiasi mandiri (free)	Closed
14	KTS / Old / VDE, EWI / 16 Nov 15	<b>(SM-PS-M01)</b> M. Standar Luaran Penelitian [01]	Publikasi hasil penelitian belum dilakukan proses pemindaian anti plagiasi. PS berencana akan berkoordinasi dengan Pimpinan Program Vokasi.	sudah ada publikasi hasil penelitian yang telah melalui checking plagiasi, tetapi belum semua publikasi yang telah dicek dengan software anti plagiasi	belum menggunakan software anti plagiasi	akan dilakukan pengecekan plagiasi dengan software dalam proses penyuntingan jurnal VOK@SINDO	1 tahun	sudah diplagiasi dng menggunakan ..., bisa bekerjasama dengan lembaga plagiasi yang ada di perpustakaan UB	Closed

15	KTS / Old / VDE, EWI / 16 Nov 15	<b>(SM-PS-N02)</b> N. Standar Capaian Penelitian [02]	Publikasi artikel ilmiah dosen belum terpublikasi pada jurnal internasional. Belum ada dokumen yang menyebutkan tentang rencana menggalakkan jurnal internasional.	belum ada publikasi di jurnal internasional	lamanya waktu tunggu dan seleksi artikel yang ketat untuk terbit di jurnal internasional	Memberi fasilitas pelatihan dan bimbingan kepada dosen untuk mempublikasikan artikel di jurnal internasional	1 tahun	sudah ada jurnal a.n Dini Kurnia Irmawati (Journal of English Educator Sociaty 2016)	Closed
16	KTS / Old / VDE, EWI / 16 Nov 15	<b>(SM-PS-N03)</b> N. Standar Capaian Penelitian [03]	Penulisan buku dilakukan melalui modul ajar akan tetapi belum diterbitkan (masih direncanakan)	modul sudah ada untuk penggunaan internal, tetapi belum diterbitkan secara luas dan belum ber ISBN	Belum adanya pengarahan tentang proses pengajuan ISBN	mengajukan ISBN untuk modul yang telah dibuat dan mengajukan ke UB Press untuk proses penerbitan modul untuk kalangan yang lebih luas	1 tahun	Buku belum dibuat, yang dilakukan adalah membuat Modul	Open
17	KTS / Old / VDE, EWI / 16 Nov 15	<b>(SM-PS-N06)</b> N. Standar Capaian Penelitian [06]	Masih belum ada dosen yang diundang sebagai invited speaker (masih direncanakan)	sudah ada dosen yang diundang sbg invited speaker pada seminar internasional	belum ada dosen yang diundang sebagai invite speaker	menjalin kerjasama dengan lembaga penyelenggara seminar yang membutuhkan narasumber serta	-	sudah ada 2 invited speaker (LSCAC 2016)	Closed



						menggalang networking di antara sesama rekan kerja di bidang keahlian yang sama		
18	KTS / Old / VDE, EWI / 16 Nov 15	<b>(SM-PS-N07)</b> N. Standar Capaian Penelitian [07]	1 dosen dari 12 dosen (0,8%) (masih dalam rencana)	sudah ada 3 dosen yang telah melakukan penelitian	masih kurangnya jumlah dosen yang melakukan penelitian (hanya ada 1 dosen)	meningkatkan motivasi dosen untuk melakukan penelitian dengan memberikan fasilitas yang diperlukan	-	reviewer penelitian dilakukan oleh Ketua Program Penddk Vokasi  Closed
19	KTS / Old / VDE, EWI / 16 Nov 15	<b>(SM-PS-N08)</b> N. Standar Capaian Penelitian [08]	1 dosen dari 12 dosen (0,8%) (masih dalam rencana)	sudah ada 3 dosen yang telah melakukan penelitian	masih kurangnya jumlah dosen yang melakukan penelitian (hanya ada 1 dosen)	meningkatkan motivasi dosen untuk melakukan penelitian dengan memberikan fasilitas yang diperlukan	-	hasil penelitian diseminarkan dan dihadiri lebih dai 10 peserta  Closed
20	KTS / Old / VDE, EWI / 16 Nov 15	<b>(SM-PS-N11)</b> N. Standar Capaian Penelitian [11]	Belum ada hasil penelitian dan pengabdian yang belum dipublikasikan (publikasi penelitian dan pengabdian	sudah ada publikasi penelitian lewat prosiding seminar internasional, tetapi belum di	belum adanya publikasi pengabdian	mengevaluasi kendala publikasi untuk hasil kegiatan pengabdian dan meningkatkan networking dengan pihak	-	hasil penelitian di publikasikan di jurnal vokasindo issn 2338-5103  Closed

			masih direncanakan)	jurnal internasional.		UMKM atau pihak yang membutuhkan hasil kegiatan pengabdian		
21	KTS / Old / VDE, EWI / 16 Nov 15	<b>(SM-PS-N14)</b> N. Standar Capaian Penelitian [14]	Penulisan buku dilakukan melalui modul ajar, akan tetapi belum diterbitkan (masih dalam rencana)	modul sudah ada untuk penggunaan internal, tetapi belum diterbitkan secara luas dan belum ber ISBN	Belum adanya pengarahannya tentang proses pengajuan ISBN	mengajukan ISBN untuk modul yang telah dibuat dan mengajukan ke UB Press untuk proses penerbitan modul untuk kalangan yang lebih luas	1 tahun	Open
22	KTS / Old / VDE, EWI / 16 Nov 15	<b>(SM-PS-O01)</b> O. Standar Kompetensi Pelaksana Pengabdian kepada Masyarakat [01]	Pengabdian masyarakat hanya terbatas pada keikutsertaan pada program mahasiswa BEM. Belum ada rencana terdokumentasi secara lengkap tentang pemenuhan standar peneliti utama adalah	telah terlaksana kegiatan PKM yang dilakukan oleh tim dosen	belum adanya usulan kegiatan pengabdian oleh tim dosen dan belum adanya sosialisasi tentang dana pengabdian	melakukan sosialisasi untuk pengajuan usulan kegiatan PKM kepada tim dosen secara berkala	6 bulan	Closed

doktor yang telah memimpin PkM dalam 15 kegiatan PkM.

23	KTS / Old / VDE, EWI / 16 Nov 15	<b>(SM-PS-004)</b> O. Standar Kompetensi Pelaksana Pengabdian kepada Masyarakat [04]	Pengabdian masyarakat hanya terbatas pada keikutsertaan pada program mahasiswa BEM	telah terlaksana kegiatan PKM yang dilakukan oleh tim dosen	belum adanya usulan kegiatan pengabdian oleh tim dosen dan belum adanya sosialisasi tentang dana pengabdian	melakukan sosialisasi untuk pengajuan usulan kegiatan PKM kepada tim dosen secara berkala	6 bulan	ketua PKM bergelar S2	Open
24	KTS / Old / VDE, EWI / 16 Nov 15	<b>(SM-PS-P01)</b> P. Standar Proses Pengabdian kepada Masyarakat [01]	Publikasi laporan PkM belum dilakukan proses pemindaian anti plagiasi sebaiknya PS berkoordinasi dengan Program Vokasi	akan dilakukan pengecekan anti plagiasi untuk laporan PKM	belum adanya sosialisasi penggunaan software anti plagiasi	mempersiapkan pelatihan penggunaan software anti plagiasi	6 bulan	belum dilakukan uji plagiasi	Open
25	KTS / Old / VDE, EWI / 16 Nov 15	<b>(SM-PS-P02)</b> P. Standar Proses Pengabdian kepada Masyarakat [02]	Belum ada publikasi PkM	akan dilakukan publikasi PKM melalui kegiatan seminar (prosiding) dan jurnal	kesulitan mencari akses untuk jurnal mana yang bisa menerima hasil PKM dan mempublikasikannya	menjalin kerjasama dengan lembaga penyelenggara seminar yang membutuhkan narasumber	1 tahun	akan dimasukkan dalam jurnal vokasindo	Open

						serta menggalang networking di antara sesama rekan kerja di bidang keahlian yang sama		
26	KTS / Old / VDE, EWI / 16 Nov 15	<b>(SM-PS-P03)</b> P. Standar Proses Pengabdian kepada Masyarakat [03]	Publikasi laporan PkM belum dilakukan proses pemindaian anti plagiasi sebaiknya PS berkoordinasi dengan Program Vokasi	akan dilakukan pengecekan anti plagiasi untuk laporan PKM yg berkoordinasi dengan Program Vokasi	belum adanya sosialisasi penggunaan software anti plagiasi yang diadakan oleh Program Vokasi	mempersiapkan pelatihan penggunaan software anti plagiasi	6 bulan	belum dilakukan uji plagiasi  Open
27	KTS / Old / VDE, EWI / 16 Nov 15	<b>(SM-PS-R01)</b> R. Standar Capaian Pengabdian kepada Masyarakat [01]	Belum ada dosen yang menjalankan PkM di UB, sebatas tingkat PV	meningkatkan networking dengan dosen dr fak. Lain untuk mengadakan PKM di tingkat universitas (LPPM)	kurangnya networking dengan dosen dari fak.lain untuk bekerjasama melakukan PKM di tingkat universitas	secara aktif menjalin networking dan mencari informasi tentang hibah PKM di tingkat universitas	1 tahun	dilaksanakan di desa kemantren kec jabung kab malang  Closed
28	KTS / Old / VDE, EWI / 16 Nov 15	<b>(SM-PS-R02)</b> R. Standar Capaian Pengabdian kepada Masyarakat	Masih dalam taraf perencanaan				-	Open

[02]

---

29	KTS / Old / VDE, EWI / 16 Nov 15	<b>(SM-PS- R03)</b> R. Standar Capaian Pengabdian kepada Masyarakat [03]	Belum ada	-	Open
----	--	--	-----------	---	------

---